

Số: 1449/TB-NĐ2

TP. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 12 năm 2019

THÔNG BÁO
Kết quả xét tuyển viên chức năm 2019 của Bệnh viện Nhi đồng 2

Căn cứ quyết định số 4741/QĐ-SYT ngày 07/7/2017 của Sở Y Tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bệnh viện Nhi Đồng 2 thuộc Sở Y Tế;

Căn cứ Quyết định số 12157/QĐ-SYT ngày 09 tháng 12 năm 2019 của Sở Y tế thành phố Hồ Chí Minh về việc công nhận kết quả xét tuyển viên chức năm 2019 của Bệnh viện Nhi đồng 2;

Căn cứ Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về Ban hành Quy định về tuyển dụng, chuyển công tác viên chức và xếp lương khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và căn cứ Quyết định số 43/2017/QĐ-UBND ngày 24 tháng 8 năm 2017 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về việc bãi bỏ văn bản;

Bệnh viện Nhi đồng 2 thông báo đến các cá nhân có tên trong danh sách trúng tuyển viên chức năm 2019 của Bệnh viện Nhi đồng 2 (*danh sách đính kèm*) đến cơ quan để hoàn thiện hồ sơ bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp theo quy định.

1. Thành phần hồ sơ bao gồm: Theo quy định Khoản 2 Điều 19 Quyết định số 03/2016/QĐ-UBND ngày 04/02/2016 của Ủy ban Nhân dân thành phố ban hành Quy định về tuyển dụng, chuyển công tác viên chức và xếp lương khi bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp:
 - a) Sơ yếu lý lịch tự thuật theo Mẫu số 2 (ban hành theo Thông tư 12/2012/TT-BNV ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ);
 - b) Bản sao hộ khẩu thường trú;
 - c) Bản sao văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập toàn khóa (gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp) theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực hoặc nộp bản sao từ sổ gốc xuất trình kèm theo bản chính để đối chiếu; trường hợp có văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được cấp có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về trình tự, thủ tục công nhận văn bằng của người Việt Nam do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp;
 - d) Bản sao Báo cáo kết quả của người tập sự và nhận xét, đánh giá của người hướng dẫn tập sự có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp;

- e) Bản sao Hợp đồng làm việc;
- f) Bản sao Hợp đồng lao động, hợp đồng làm việc các văn bản của cơ quan cũ phân công công việc trước khi tham dự tuyển dụng, các Quyết định lương, bổ nhiệm, điều động (nếu từng công tác trong các đơn vị nhà nước);
- g) Bản sao Các Quyết định nghỉ việc ở cơ quan cũ;
- h) Bản sao Quá trình đóng BHXH (đầy đủ thông tin quá trình công tác);

2. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời gian: hạn chót ngày 27/12/2019;
- Địa điểm: Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện Nhi đồng 2
14 Lý Tự Trọng, Phường Bến Nghé, Quận 1, TP.Hồ Chí Minh

Mọi thắc mắc liên hệ: CN.Nguyễn Ngọc Giáng Kim – SĐT: 028 38237155,

số nội bộ: 205. *nh*

Nơi nhận:

- BGD;
- Theo danh sách đính kèm;
- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC



Tịnh Hữu Tùng